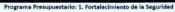
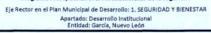
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS ADMINISTRACIÓN 2021 -2024









Secretarías responsables:

SOME PANILIA I 3031-3034

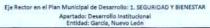
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD Y TRÁNSITO/DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

NIVEL	ID	RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	INDICADORES	FORMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN VARIABLE 1	MEDIOS DE VERIFICACIÓN VARIABLE 2	SUPUESTOS
FIN	1	Eficiencia y Eficacia de la Seguridad Pública Municipal, reaffirmando un modelo cercano a la ciudadanía, trazando la territorialidad del Municipio en zonas de atención, proximidad y proactividad con los elementos de proximidad, grupos especiales y elementos de tránsito, que den Seguridad y Blenestar a la comunidad.						
PROPOSITO	1	Eficiencia y Eficacia de la Seguridad Pública Municipal, reafirmando un modeio cercano a la ciudadanía, trazando la territorialidad del Municipio en zonas de atención, proximidad y proactividad con los elementos de proximidad, grupos especiales y elementos de tránsito, que den Seguridad y Bienestar a la comunidad.	Porcentaje de elementos activos de la Secretaria de Seguridad Pública equipados y capacitados para realizar un servicio de alta calidad y confiables para los habitantes de García	(Número de elementos activos equipados y capacitados/Total de elementos activos de la Secretaria de Seguridad Pública)*100	Anual	Nómina	Nómina	La Secretaria de Seguridad Pública recibe en tiempo y forma los recursos necesarios para equipar a los elementos y la dependecia de Recursos Humanos limparte las capacitaciones en tiempo y forma
	1.1	Reabastecer la institución con más mejores elementos humanos y narrativas que den seguridad a la población y al entorno del Municipio, afirmar la eficiencia de la seguridad pública municipal por la fortaleza del modelo comunitario de territorialidad, proximidad y proactividad.	Porcentaje de cursos de capacitación y adiestramiento del personal operativo de la Secretaria de Seguridad estandarizados.	(Número de cursos de capacitación y adfestramiento realizados al personal operativo/total de cursos de capacitación y adestramientos proyectados)*100	Trimestral	Listados de asistencia al curso	Listados de asistencia al curso	El personal lleva a cabo el curso
	1.2	Refrendar la seguridad a la comunidad estudiantil de todos los niveles educativos, generando planteles seguros y resguardados.	Porcentaje de cursos de capacitación y adiestramiento del personal operativo de la Secretaría de Seguridad estandarizados.	(Número de cursos de capacitación y adiestramiento realizados al personal operativo/total de cursos de capacitación y adiestramientos proyectados)*100	Trimestral	Listados de asistencia al curso	Listados de asistencia al curso	El personal lleva a cabo el curso
COMPONENTES	1.3	Promoción y Vigilancia de las vialidades del Municiplo, dando seguridad al tránsito personal y vehicular, haciendo eficiente la movilidad ordenada y segura.	Porcentaje de elementos certificados de la Secretaria de Seguridad Pública, Vialidad y Tránsito	(Total de elementos de la Secretaria de Seguridad Pública/Total de elementos de la Secretaria de Seguridad Pública certificados)*100	Trimestral	Listas de Asistencia	Listas de Asistencia	Los elementos con certificación cumplen con sus obligaciones de manera efectiva
	1.4	Conservar el orden público en los espacios municipales de movilidad, concurrencia y convivencia, mediante vigilancia policial de proximidad.	Cantidad de elementos encargados de la vigilancia en los espacios municipales	Total de elementos encargados de la proximidad/Total de elementos de Seguridad Pública	Trimestral	Reporte de Recursos Humanos	Elementos Activos de Proximidad	Los elementos mantienen el orden en los espacios municipales de acuerdo a la capacitación previa para lievar a cabo sus actividades correspondientes.
	1.5	Operar un sistema de profesionalización, control y dignificación de los servicios de seguridad preventiva municipal. Contar con los elementos suficientes capacitados organizados, equipos, supervisados e incentivados.	Porcentaje de cursos de capacitación y adiestramiento del personal operativo de la Secretaría de Seguridad estandarizados.	(Número de cursos de capacitación y adiestramiento realizados al personal operativo/total de cursos de capacitación y adiestramientos proyectados)*100	Trimestral	Listados de asistencia al curso	Listados de asistencia al curso	El personal lleva a cabo el curso
	1.1.1	Tasa de crecimiento anual del indice de servidores públicos operativos por cada mil habitantes en García, N.L.	Porcentaje de elementos graduados o títulados de la carrera de Policia Municipal	(Total de elementos de la Secretaria de Seguridad Pública titulados/Total de elementos de la Secretaria de Seguridad Pública)*100	Trimestral	Listas de Asistencia	Listas de Asistencia	Los elementos titulados cumplen con sus obligaciones de manera efectiva
	1.1.2	Adquirir más unidades con vehículos motores.	Porcentaje de licitaciones publicadas para la adqusición de unidades con vehículos motores.	(Licitaciones publicadas/Licitaciones programadas)*100	Anual	Página Oficial	Recibos de los proveedores participantes	Las unidades con vehículos motores se adquieren en tiempo y forma para el equipamiento de los elementos capacitados.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS ADMINISTRACIÓN 2021 -2024

Programa Presupuestario: 1. Fortalecimiento de la Seguridad





1.	1.3	Creación de nuevos grupos especiales.	Porcentaje de cursos de capacitación y adiestramiento del personal operativo de la Secretaría de Seguridad estandarizados.	(Número de cursos de capacitación y adiestramiento realizados al personal operativo/total de cursos de capacitación y adiestramientos proyectados)*100	Trimestral	Listados de asistencia al curso	Listados de asistencia al curso	El personal lleva a cabo el curso
1.	1.4	Uniformar, armar y equipar al 100% de los elementos operativos.	Porcentaje de elementos operativos	(Número de elementos activos equipados y capacitados/Total de elementos activos de la Secretaría de Seguridad Pública)*100	Anual	Listas de Asistencia	Listas de Asistencia	Los elementos operativos son equipados, uniformados y armados al 100% por la dependencia correspondiente
1.	1.5	Aplicar en tiempo y forma el 100% de las evaluaciones de control de conflanza	Porcentaje de elementos a los cuales se les aplicaron las evaluaciones de control de conflanza	(Cantidad de elementos a los que se les aplicaron las evaluaciones de control de confianza/Total de elementos activos en la Secretaría de Segurídad Pública)*100	Anual	Resultados de las evaluaciones	Listados de asistencia a las evaluaciones	Las evaluaciones se llevan a cabo en tiempo y forma para contar con elementos conflables.
1.	1.6	Administrar los incentivos del 100% de los elementos que hayan realizado un acto destacado.	Porcentaje de incentivos entregados en apoyo a algun actos destacado por los elementos actitvos	(Número de incentivos entregados/Número de actos destacados)	Trimestral	Reconocimientos	Evidencias-Fotografias	Los incentivos se entregan en tiempo y forma a cada uno de los elementos activos que realizaron algun acto destacado
1.	1.7	Capacitar al 100% de los elementos operativos para el cumplimiento eficiente y eficaz.	Porcentaje de cursos de capacitación y adjestramiento del personal operativo de la Secretaria de Seguidad estandarizados	[Numero de cursos de capacitación y adjestramiento realizados al personal operativo/total de cursos de capacitación y	Trimestral	Listados de asistencia al curso	Listados de asistencía al curso	El personal lleva a cabo el curso
1.	1.8	Realizar reuniones vecinales para el mejoramiento de la seguridad.	Porcentaje de reuniones vecinales realizadas para el mejoramiento de la seguridad	(Reuniones vecinales realizadas/Reuniones vecinales programadas)*100	Trimestral	Listas de Asistencia	Listas de Asistencia	Las reuniones se llevan a cabo en tiempo y forma dando el resultado esperado
1.	2.1	Vigilancia permanente de los Planteles Educativos en el Município.	Cantidad de elementos encargados de la vigilancia en los planteles educativos	Total de elementos encargados de la vigilancia de los planteles escolares/Total de elementos de Seguridad Pública	Trimestral	Reporte de Recursos Humanos	Elementos Activos de la Vigilancia de los Planteles Escolares	Los elementos mantienen el orden en los planteles educativos de acuerdo a la capacitación previa para llevar a cabo sus actividades correspondientes.
1.	2.2	Impartir cursos de cultura cívica y legalidad para prevenir conductas lícitas que afecten a los estudiantes de los planteles educativos.	Porcentaje de cursos impartidos a los estudiantes para prevenir conductas lícitas que les afecten	{Cursos a los estudiantes impartidos/Cursos programados)*100	Trimestral	Listas de Asistencia	Minuta de los Cursos	Los cursos se imparten en tiempo y forma a los estudiantes
1.	2.3	Establecer enlaces permanentes con el personal docente de las instituciones académicas,	Cantidad de enlaces permanentes para las instituciones académicas.	Número de enlaces permanentes/Número de Instituciones académicas	Anual	Registro de enlaces	Registro de enlaces	Los enlaces permanentes cumplen cada una de las funciones establecidas por el personal docente de las instituciones académicas
1.	2.4	Capacitar y nombrar a las unidades escolares de prevención y respuesta a emergencias médicas o de seguridad.	Porcentaje de capacitaciones a las unidades escolares	(Capacitaciones realizadas/Capacitaciones programadas)*100	Trimestral	Listas de Asistencia	Minuta de las Capacitaciones- Fotografías	Las capacitaciones se llevan a cabo en tiempo y forma a las unidades escolares
1.		Se atenderán aproximadamente 4000 ciudadanos de García que acudan a la comisaria de vialidad y tránsito para solicitar su licencia de manejo.		(Cludadanos atendidos para el trámite de licencia/Cludadanos programados por atender)*100	Trimestral	Licencias entregadas	Recibos de cobro del trámite	Las licencias programadas se entregasn en tiempo y forma a los ciudadanos atendidos.
1.	3.2	Se implementarán 100 operativos anti-alcohol en diversos puntos estratégicos del Municipio.	Porcentaje de operativos anti-alcohol implementados	(Cantidad de operativos que se implementaron/Cantidad de operativos programados)*100	Trimestral	Evidencias- Fotografías	Reporte de Operativos	Los operativos se llevan a cabo en tiempo y forma de acuerdo al programa de la Secretaria
1.	.3.3	Se atenderán 600 ciudadanos que acudan a solicitar la liberación de su vehículo detenido por diversas faltas al reglamento de tránsito.	Porcentaje de ciudadanos atendidos para la liberación de su vehículo	(Ciudadanos atendidos para el trámite de la liberación de vehículo/Ciudadanos programados por atender)*100	Trimestral	Cartas de liberación de vehículo	Reporte de la Secretaria de Vilaldad y Tránsito	Los ciudadanos son atendidos en tiempo y forma por la Secretaria
1.	3.4	Se expldirán alrededor de 1800 permisos para circular en zonas restringidas los vehículos de carga pesada.	Porcentaje de permisos expedidos para circular en 20nas restringidas para los vehículos de carga pesada por la Secretaría de Vialidad y Tránsito	(Cantidad de permisos expedidos/Cantidad de permisos programados por expedir)*100	Trimestral	Permisos Otorgados	Reporte de la Secretaria de Vilaidad y Trânsito	Los permisos se entregan en tiempo y forma a los ciudadanos que los solicitan.
1.	.3.5	Se efectuarán alrededor de 50 operativos de motocicleta segura.	Porcentaje de operativos realizados de imotocicleta segura	(Cantidad de operativos realizados en el Municipio/Cantidad de operativos programados)*100	Trimestral	Evidencias- Fotografias	Reporte del Operativo	Los operativos se llevan a cabo en tiempo y forma de acuerdo al programa de la Secretaria



NEAS DE ACCION

García

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS ADMINISTRACIÓN 2021 -2024



Programa Presupuestario: 1. Fortalecimiento de la Seguridad

Eje Rector en el Plan Municipal de Desarrollo: 1. SEGURIDAD Y BIENESTAR Apartado: Desarrollo Institucional Entidad: Garcia, Nuevo León



1.3.6	The state of the s	Porcentaje de permisos expedidos para los estacionamientos exclusivos	(Cantidad de permisos expedidos/Cantidad de permisos programados por expedir)*100	Trimestral	Permisos Otorgados	Reporte de la Secretaría de Vilaidad y Tránsito	Los permisos se entregan en tiempo y forma a los ciudadanos que los solici
1.3.7		Porcentaje de pláticas impartidas en los planteles escolares del Municipio de García, N.L.	(Plátcias impartidas en los planteles escolares/Pláticas programadas)*100	Trimestral	Listas de Asistencia	Minuta de cada una de las pláticas	Las pláticas se imparten en tiempo y forma por la Secretaría encargada de a al programa establecido
1.3.8	Se le dara mantenimiento z veces al año en Av. Lincoln en toda su extensión (15 kilometros), pintura a cordones, pasos peatonales, delimitación de carriles, pintura en reductor de velocidad tipo bordo, así como la rehabilitación y en su caso sustitución o cambio de señalamientos eráficos viales		(Vialidades rehabilitadas/Vialidades iniciadas)*100	Trimestral	Base de datos de Software POA	Base de datos de software POA	Las Vialidades son rehabilitadas en tiempo y forma
1.3.9		Porcentaje de peregrinaciones realizadas en la temporada navideña	(Peregrinaciones realizadas en la temperada navideña/Peregrinaciones programadas)*100	Anual	Solicitudes de apoyo	Evidencias-Fotografias	Las pereágrinaciones se llevan a cabo en tiempo y forma y con el apoyo ade para prevenir cualquier tipo de accidente.
1.3.10		Porcentaje de desfiles de primavera que se llevan a cabo en dicha temporada	(Desfiles realizados/Desfiles programados)*100	Anual	Solicitudes de apoyo	Evidencias-Fotografias	Los desfiles de primavera se llevan a cabo en tiempo y forma con el apoyo solicitado por la Secretaría de Vialidad y Tránsito
1.4.1	Realizar reuniones vecinales para el mejoramiento de la seguridad.	Porcentaje de reuniones vecinales realizadas para el mejoramiento de la seguridad	{Reuniones vecinales realizadas/Reuniones vecinales programadas}*100	Trimestral	Listas de Asistencia	Listas de Asistencia	Las reuniones se llevan a cabo en tiempo y forma dando el resultado esper
1.4.2	Generar y administrar un Registro Municipal de Infracciones y Sanciones	Base de datos de la Dependencia correspondiente	Base de datos de la Dependencia correspondiente	Anual	Base de datos	Base de datos	Se crea un sistema de gestion documental eficiente
1.5.1	Reportes recibidos mediante el sistema 9-1-1	Cantidad de reportes recibidos al 9-1-1	Base de datos de la Dependencia correspondiente	Anual	Base de datos	Base de datos	Se crea un sistema de gestion documental eficiente
1.5.2	Reportes atendidos	Reportes atendidos	Reportes at endidos/Reportes recibidos	Mensual	Reporte de la Secretaria correspondiente diario	Lista de ciudadanos atendidos	Los reportes se atlenden en timpo y forma para darle la tranquilidad a ala ciudadanía del Municipio de García

